

ЗАПРОШЕННЯ ДО УЧАСТІ В ТЕНДЕРІ ТА ТЕХНІЧНІ СПЕЦИФІКАЦІЇ

ПРЕДМЕТ ЗАКУПІВЛІ: Комплекс послуг з просування Проекту «Покращення доступу до освіти в прикордонних регіонах як важливий фактор соціалізації та інтеграції в ЄС» в соціальних мережах

ЗМІСТ	
Частина А:	Інформація для учасників тендеру <ol style="list-style-type: none"> 1. Інформація щодо подання тендерних пропозицій 2. Технічна специфікація 3. Фінансова інформація 4. Додаткова інформація
Частина Б: Шаблон тендерної пропозиції	

Замовник	АСОЦІАЦІЯ РЕГІОНІВ УКРАЇНИ «СТРАТЕГІЯ ЄВРОПЕЙСЬКОГО СОЮЗУ ДЛЯ ДУНАЙСЬКОГО РЕГІОНУ» (код 40116992)
Контакт замовника	Юридична адреса: 65032, Одеська обл., м. Одеса. пр-т Шевченка, буд. 4 Фактична адреса: 65062, Одеська обл., м. Одеса, вул. Італійська, 77 тел: 096 639 99 46 info@danube-region.com.ua
Назва тендеру	Комплекс послуг з просування Проекту «Покращення доступу до освіти в прикордонних регіонах як важливий фактор соціалізації та інтеграції в ЄС» в соціальних мережах
Особливі умови	Закупівля послуг здійснюватиметься в межах реалізації проекту «Покращення доступу до освіти в прикордонних регіонах як важливий фактор соціалізації та інтеграції в ЄС» (далі - Проект), що фінансується Європейським Союзом у рамках програми Interreg NEXT Румунія-Україна (Грантовий Контракт Interreg-ROUA00342, реєстраційний номер 96669)

ЧАСТИНА А: ІНФОРМАЦІЯ ДЛЯ УЧАСНИКІВ ТЕНДЕРУ**1. Інформація щодо подання тендерних пропозицій**

Предмет закупівлі	Комплекс послуг з просування Проекту «Покращення доступу до освіти в прикордонних регіонах як важливий фактор соціалізації та інтеграції в ЄС» в соціальних мережах згідно умов та вимог викладених у п.2 цього розділу
Поділ предмета закупівлі на лоти	Предмет закупівлі не поділяється лоти. Закупівля здійснюється в одному лоті
Кінцевий термін для подання пропозицій	15.09.2025 р. 18:00 (за Київським часом) Будь-яка пропозиція, отримана після цього терміну (незалежно від способу подання: поштою, особистим врученням, кур'єрською службою чи електронною поштою) буде автоматично відхилена. Доказом дотримання строку подання тендерних пропозицій є дата отримання електронного листа замовником або поштовий штампель чи дата квитанції.
Адреса та спосіб подання тендерної пропозиції	Учасники тендеру подають свої тендерні пропозиції, використовуючи форму, яка міститься у частині Б цього тендерного запрошення. Тендерні пропозиції, що не використовують встановлену форму, будуть відхилені замовником. Тендерна пропозиція подається електронною поштою на адресу: info@danube-region.com.ua або надсилається поштою, кур'єрською службою доставки або особистим врученням за адресою: Одеська обл., м.Одеса, вул. Італійська, 77 (контактна особа – Усатюк Ігор Миколайович 096 639 99 46) У разі подання тендерної документації електронною поштою, вона має бути підписана електронним підписом особи, уповноваженої на подання тендерної пропозиції, із застосуванням кваліфікованого сертифіката, виданого кваліфікованим надавачем електронних довірчих послуг.

У разі подання електронною поштою:

У повідомленні необхідно вказати наступну інформацію:

- Назва тендеру: Комплекс послуг з просування Проєкту «Покращення доступу до освіти в прикордонних регіонах як важливий фактор соціалізації та інтеграції в ЄС» в соціальних мережах
- Назва та адреса учасника тендеру.

Сама тендерна пропозиція та підтверджуючі документи надсилаються у прикріпленому файлі до електронного повідомлення.

У разі подання поштою/ особистим врученням:

Пропозиції подаються у запечатаному конверті, який має містити наступну інформацію:

- Назва тендеру: Комплекс послуг з просування Проєкту «Покращення доступу до освіти в прикордонних регіонах як важливий фактор соціалізації та інтеграції в ЄС» в соціальних мережах
- Назва та адреса учасника тендеру;
- Слова: «Не відкривати до початку сесії розкриття тендерних пропозицій».

2. Технічне завдання

№	Найменування предмету поставки	Опис очікуваних результатів/показників для досягнення
1	Комплекс послуг з просування Проєкту в соціальних мережах Період надання послуг: вересень 2025 року - 22 листопада 2026 року	<p>1.1. Розробка стратегії:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Визначення цільових аудиторій та каналів комунікації. ● Формування ключових меседжів, контентних рубрик, tone of voice. ● Підготовка контент-плану (з деталізацією по форматах, типах контенту). <p>Обсяг/результат: документ у форматі PDF.</p> <p>1.2. Адміністрування соціальних мереж (Instagram, Facebook):</p> <ul style="list-style-type: none"> ● планування та узгодження контенту (щомісячний контент-план); ● Підготовка текстового контенту (українською мовою); ● Розробка візуального контенту (банери, інфографіка, відеоролики тощо): обробка зображень та монтаж відео; створення дизайну, або розробка простого візуального стилю; виготовлення графічних шаблонів (наприклад, під цитати, анонси, подяки тощо). ● Розміщення рекламних та інформаційних оголошень (публікацій) в соціальних мережах Замовника, орієнтованих на певну аудиторію (сторіз, пости, відеорієлиси). ● Взаємодія з аудиторією (відповіді на коментарі та повідомлення). ● Публікації подій, новин, фото/відеозвітів у реальному або близькому до події часі. ● Послуги з налаштування, управління та оптимізації таргетованої реклами у Facebook та Instagram: ● коригування/адаптація індивідуальної стратегії просування; ● коригування/адаптація ЦА та сегментування на основі демографічних та поведінкових характеристик, створення портрета споживача; ● налаштування рекламних кампаній та їх запуск; ● контроль рекламних кампаній (основних показників): щоденний аналіз результатів таргетованої реклами та вжиття заходів щодо її покращення, оптимізація (внесення коригувань з урахуванням аналізу даних); ● узгодження та керування бюджетом на рекламу в соціальних мережах (перерозподіл бюджету між каналами і кампаніями); ● щомісячний звіт про результати рекламних кампаній: охоплення, вартість за результат рекламної кампанії, сума витрат на рекламний бюджет, кількість результатів рекламних кампаній;

		<p>Обсяг/результати:</p> <ul style="list-style-type: none"> - контент-план погоджений щомісяця (у форматі Google Sheet або PDF). - розробка/публікація до 10 публікацій (включно) протягом календарного місяця; - налаштування до 3 (трьох) рекламних кампаній (включно) протягом календарного місяця (загальна кількість рекламних кампаній за період дії Договору - 10). - щомісячний звіт про охоплення, залученість та динаміку акаунтів <p>1.3 Послуги з організації рекламної кампанії Замовника (розповсюдження рекламних матеріалів Замовника) в соціальних мережах «Facebook» та «Instagram»- забезпечення рекламного кабінету (відстеження витрат рекламного бюджету і своєчасне надання рахунків на оплату для пролонгації рекламної кампанії);</p>
--	--	--

У тендерній пропозиції учасники можуть вказати детальніший опис предмета закупівлі, посилаючись на вимоги, наведені вище.

3. Фінансова інформація

<p>Очікувана вартість пропозицій</p>	<p>Оцінка пропозицій здійснюється за вартістю послуг з адміністрування соціальних мереж за один календарний місяць.</p> <p>Вартість послуг з розробки стратегії визначається із розрахунку 75% від вартості послуг з адміністрування соціальних мереж за один календарний місяць.</p> <p>Вартість послуг з організації рекламної кампанії в соціальних мережах (забезпечення рекламного кабінету) узгоджується Сторонами щомісячно відповідно до потреби Замовника., та складається з фактичних сум за розміщення реклами, та витрат Виконавця, пов'язаних із сплатою податків та обов'язкових платежів, що виникають у зв'язку з виконанням зобов'язань за Договором.</p> <p>Очікувана вартість закупівлі - вартість послуг з адміністрування соціальних мереж за один календарний місяць - не повинна перевищувати 15 000,00 грн, без ПДВ.</p> <p>Постачання послуг в рамках цієї закупівлі звільняється від ПДВ відповідно до п.197.11 Податкового Кодексу України (державна реєстрація проекту – реєстраційна картка проекту № 6123).</p>
---	--

4. Додаткова інформація

<p>Критерії виключення</p>	<p>Фізичні або юридичні особи не можуть брати участь у цій тендерній процедурі та/або отримувати контракт, якщо вони:</p> <ul style="list-style-type: none"> - перебувають у будь-якій із ситуацій, визначених у статті 138(1) та 143(1) Фінансового регламенту¹. - включені до Державного реєстру санкцій України - включені до Консолідованого списку фінансових санкцій ЄС. <p>На підтвердження відповідності надається Декларація доброчесності за критеріями виключення та відбору (у складі шаблону тендерної пропозиції). Документи, що підтверджують відповідність критеріям виключення, подаються разом із тендерною пропозицією у строк, встановлений для подання тендерних пропозицій.</p>
<p>Критерії відбору</p>	<p>Учасник повинен відповідати наступним вимогам:</p> <p>1. Правова спроможність: зареєстрований суб'єкт господарювання не менше 12 місяців; має відповідний вид діяльності; відсутні підстави для виключення.</p> <ul style="list-style-type: none"> - На підтвердження відповідності надається виписка з ЄДР та Декларація доброчесності за критеріями виключення та відбору (у складі шаблону

¹ Регламент (ЄС, Євратом) 2024/2509 Європейського парламенту та Ради від 23 вересня 2024 року про фінансові правила, що застосовуються до загального бюджету Союзу

	<p>тендерної пропозиції).</p> <p>2. Технічний та професійний потенціал: наявність досвіду виконання договорів на просування в соціальних мережах..</p> <ul style="list-style-type: none"> - на підтвердження відповідності надається копія договору та відповідного акту приймання-передачі наданих послуг (щонайменше один договір), виконання якого відбувалося протягом останніх 3 років. <p>Документи, що підтверджують відповідність критеріям відбору, подаються разом із тендерною пропозицією у строк, встановлений для подання тендерних пропозицій.</p>
Критерії визначення переможця	Переможцем процедури закупівлі визнається учасник, тендерна пропозиція якого відповідає адміністративним та технічним вимогам тендерної документації і який запропонував найнижчу ціну для послуг з адміністрування соціальних мереж за один календарний місяць.
Конфіденційність	Уся процедура оцінки є конфіденційною та здійснюється з урахуванням законодавства України щодо доступу до інформації. Звіти з оцінки та письмові записи призначені виключно для службового користування та не можуть бути розголошені ані учасникам тендеру, ані будь-якій іншій стороні, окрім органів програми Interreg NEXT та національних органів, Європейської Комісії, Європейського управління з питань боротьби з шахрайством (OLAF), Європейської прокуратури (EPPO) та Європейською рахунковою палатою.
Критерії виключення	<p>Фізичні або юридичні особи не можуть брати участь у цій тендерній процедурі та/або отримувати контракт, якщо вони:</p> <ul style="list-style-type: none"> - перебувають у будь-якій із ситуацій, визначених у статті 138(1) та 143(1) Фінансового регламенту². - включені до Державного реєстру санкцій України - включені до Консолідованого списку фінансових санкцій ЄС. <p>На підтвердження відповідності надається Декларація доброчесності за критеріями виключення та відбору (у складі шаблону тендерної пропозиції). Документи, що підтверджують відповідність критеріям виключення, подаються разом із тендерною пропозицією у строк, встановлений для подання тендерних пропозицій.</p>
<p>Подання тендерної пропозиції означає прийняття учасником умов, викладених у документації з закупівлі, та зобов'язує постачальника, з яким буде укладено договір, дотримуватися цих умов протягом виконання договору.</p> <p>Будь-які контакти між замовником та учасником тендеру під час процедури заборонені, за винятком виключних випадків, передбачених статтею 172 Фінансового регламенту.</p> <p>Подання тендерної пропозиції означає згоду на отримання повідомлення про результати процедури електронними засобами. Очікуваний час відповіді учасникам торгів становить максимально 4 робочі дні з кінцевого терміну подання тендерних пропозицій.</p> <p>Строк дії тендерної пропозиції протягом якої вона не може бути змінена в будь-якій частині, становить 90 днів з дати розкриття тендерних пропозицій.</p> <p>До цього запрошення до участі в тендері додається проект договору.</p>	

² Регламент (ЄС, Євратом) 2024/2509 Європейського парламенту та Ради від 23 вересня 2024 року про фінансові правила, що застосовуються до загального бюджету Союзу

ЧАСТИНА Б: ТЕНДЕРНА ПРОПОЗИЦІЯ

Замовник	АСОЦІАЦІЯ РЕГІОНІВ УКРАЇНИ «СТРАТЕГІЯ ЄВРОПЕЙСЬКОГО СОЮЗУ ДЛЯ ДУНАЙСЬКОГО РЕГІОНУ» (код 40116992)
Контакт замовника	Юридична адреса: 65032, Одеська обл., м. Одеса. пр-т Шевченка, буд. 4 Фактична адреса: 65062, Одеська обл., м. Одеса, вул. Італійська, 77 тел: 096 639 99 46 info@danube-region.com.ua
Назва тендеру	Комплекс послуг з просування Проєкту «Покращення доступу до освіти в прикордонних регіонах як важливий фактор соціалізації та інтеграції в ЄС» в соціальних мережах
Особливі умови	Закупівля послуги здійснюватиметься в межах реалізації проєкту «Покращення доступу до освіти в прикордонних регіонах як важливий фактор соціалізації та інтеграції в ЄС», що фінансується Європейським Союзом у рамках програми Interreg NEXT Румунія-Україна (Грантовий Контракт Interreg-ROUA00342, реєстраційний номер 96669)

1. Інформація про учасника торгів

Назва юридичної особи або суб'єкта господарювання, що подає тендерну пропозицію	
Адреса	
Реєстраційний номер (ЄДРПОУ)	
Банківські реквізити в форматі IBAN	

Контактна особа

Ім'я та прізвище	
Контакт	

2. Декларація учасника тендеру

Я, що нижче підписався, цим підтверджую, що запропоновані нами в цій тендерній пропозиції, послуги повністю відповідають технічному завданню, наданому нам організацією - замовником. Детальний опис запропонованих нами послуг міститься в наступному пункті.

Крім того, я підтверджую, що наша організація повністю відповідає вимогам щодо виконавців послуг за договорами, які фінансуються ЄС, і не належить до жодної із ситуацій виключення з процедури торгів.

Ми підтверджуємо, що ми не перебуваємо в жодній із ситуацій, які б виключали нас з участі в тендерах, що фінансуються ЄС (відповідно до вимог викладених у пункті 18 Додатка II до Угоди про фінансування програми Interreg (Interreg VI-C) Interreg Europe 2021-2027 між Європейською Комісією та Україною. Даним також заявляю, що на момент подання даної тендерної пропозиції я не маю конфлікту інтересів з будь-якою іншою зацікавленою стороною у процедурі торгів.

Я, нижчепідписаний(а), заявляю, що сфера нашої діяльності повністю відповідає предмету даної тендерної процедури.

Я також заявляю, що у зв'язку з даною тендерною процедурою ми не перебуваємо в ситуації, яка передбачає спроби неправомірного впливу на процедуру присудження або отримання конфіденційної інформації, оскільки такі дії розглядаються як серйозне професійне порушення, що може призвести до відхилення від участі в процедурі присудження.

До пропозиції додаються документи на підтвердження критеріїв виключення та відбору:

1.

ПІБ	
Підпис	
Дата	

3. Технічна та фінансова пропозиція

№	Найменування	Кількість	Одиниця виміру	Ціна, грн, без ПДВ
1.	Послуги з адміністрування соціальних мереж за один календарний місяць	1	послуга (за один календарний місяць)	

Пропонована вартість включає вартість послуги за вимогами, описаними у технічному завданні Замовника.

ПІБ:	
Підпис, печатка:	
Дата:	

4. ДЕКЛАРАЦІЯ ДОБРОЧЕСНОСТІ ЗА КРИТЕРІЯМИ ВИКЛЮЧЕННЯ ТА ВІДБОРУ

Я, що нижче підписався [вставити ім'я підписанта в дану форму], що представляю:

<i>(лише для фізичних осіб)</i> за себе	<i>(лише для юридичних осіб)</i> дану юридичну особу:
Ідентифікаційний код чи номер паспорта («особа»)	Повна офіційна назва: Офіційна юридична форма: Код ЄДРПОУ: Повна офіційна адреса: Номер платника ПДВ: («особа»)

A. ДЕКЛАРАЦІЯ ДОБРОЧЕСНОСТІ ЗА КРИТЕРІЯМИ ВИКЛЮЧЕННЯ

Особа не зобов'язана подавати декларацію про критерії виключення, якщо така сама декларація вже була подана для цілей іншої процедури присудження контракту тим самим замовником, за умови, що ситуація не змінилася і що час, який минув з дати подання декларації, не перевищує одного року.

У цьому випадку підписант заявляє, що особа вже надавала таку саму декларацію щодо критеріїв виключення для попередньої процедури і підтверджує, що в її ситуації не відбулося жодних змін:

Дата подання декларації	Повне посилання на попередню процедуру

I – Ситуація виключення щодо особи:

(1) Засвідчує, що вищеназвана особа перебуває в одній з наступних ситуацій:	ТАК	НІ
(a) вона є банкрутом, підпадає під процедуру неплатоспроможності або ліквідації, її активами управляє ліквідатор або суд, вона уклала угоду з кредиторами, її господарську діяльність призупинено або вона перебуває в будь-якій аналогічній ситуації, що випливає з аналогічної процедури, передбаченої законодавством Європейського Союзу або національним законодавством;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(б) остаточним судовим рішенням або остаточним адміністративним рішенням було встановлено, що особа порушує свої зобов'язання щодо сплати податків або внесків на соціальне страхування відповідно до чинного законодавства;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(в) остаточним судовим рішенням або остаточним адміністративним рішенням встановлено, що особа винна у вчиненні серйозного професійного правопорушення внаслідок порушення нею чинного законодавства або етичних стандартів професії, до якої вона належить, або внаслідок скоєння будь-якого протиправного діяння, що впливає на її професійну довіру, якщо ознакою такого діяння є протиправний намір або груба халатність, включаючи, зокрема, наступне:		
(i) надання викривленої в шахрайських цілях або через недбалість інформації, що необхідна для перевірки відсутності підстав для виключення або перевірки відповідності критеріям прийнятності чи критеріям відбору або при виконанні юридичного зобов'язання;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(ii) змова з іншими особами з метою спотворення конкуренції;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(iii) порушення прав інтелектуальної власності;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(iv) неправомірний вплив або спроба неправомірного впливу на процес прийняття рішень щодо отримання коштів Європейського Союзу, шляхом використання або надання викривленої інформації, конфлікту інтересів з будь-яким фінансовим учасником або іншими особами, зазначеними у статті 61(1) Фінансового регламенту ЄС;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(v) спроби отримати конфіденційну інформацію, яка може надати цій особі неправомірні переваги під час процедури визначення переможця тендеру	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(vi) підбурювання до дискримінації, ненависті або насильства щодо групи осіб чи окремого її члена або подібна діяльність, що суперечить цінностям, на яких ґрунтується Європейський Союз (стаття 2 Договору про Європейський Союз), якщо така неналежна поведінка впливає на доброчесність особи чи суб'єкта господарювання, що негативно позначається або створює реальний ризик негативного впливу на виконання юридичного зобов'язання.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(г) остаточним судовим рішенням встановлено, що особа винна у наступному:		
(i) шахрайство у розумінні статті 3 Директиви (ЄС) 2017/1371 Європейського Парламенту і Ради та статті 1 Конвенції про захист фінансових інтересів Європейських Співтовариств, що затверджена Актом Європейської Ради від 26 липня 1995 року	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

(ii) корупція, як це визначено у статті 4(2) Директиви (ЄС) 2017/1371, або активна корупція у значенні статті 3 Конвенції про боротьбу з корупцією за участю посадових осіб Європейських Співтовариств чи посадових осіб держав-членів Європейського Союзу, затвердженої Актом Ради від 26 травня 1997 року, або діяння, зазначені у статті 2(1) Рамкового рішення Ради 2003/568/ЖНА, а також у статті 14 Загальних умов Фінансової угоди для ENI СВС між Україною та Європейською Комісією, або корупція, визначена відповідно до чинного законодавства Європейського Союзу та України;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(iii) участь в кримінальних організаціях, як визначено в статті 2 Рамкового рішення Ради 2008/841/ЖНА;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(iv) відмивання грошей або фінансуванні тероризму, у розумінні статті 1(3), (4) та (5) Директиви (ЄС) 2015/849 Європейського Парламенту та Ради	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(v) терористичні злочини або злочини, пов'язані з терористичною діяльністю, а також підбурювання, пособництво, сприяння або спроба вчинення таких злочинів, як визначено у статтях 3-12 та 14 Директиви (ЄС) 2017/541 Європейського Парламенту та Ради від 15 березня 2017 року про боротьбу з тероризмом;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(vi) дитяча праця або інші злочини в сфері торгівлі людьми, зазначені в статті 2 Директиви Європейського Парламенту і Ради 2011/36/ЄС;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(д) особа показала суттєві недоліки у виконанні основних зобов'язань при виконанні договору, що фінансується з бюджету Європейського Союзу або державного бюджету України, що призвело до його дострокового припинення або до відшкодування встановлених збитків або інших штрафних санкцій; або які були виявлені в результаті перевірок, аудитів чи розслідувань, проведених національними компетентними органами, Представництвом Європейського Союзу в Україні, будь-яким органом управління ENPI СВС або ENI СВС, органами аудиту ENI СВС, Європейською комісією, OLAF або Європейською рахунковою палатою;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(е) остаточним судовим рішенням або остаточним адміністративним рішенням було встановлено, що особа вчинила правопорушення згідно зі статтею 1 (2) Регламенту Ради (ЄС, Євратом) № 2988/95;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(ж) остаточним судовим рішенням або остаточним адміністративним рішенням встановлено, що особа створила юридичну особу в іншій юрисдикції з наміром обійти фіскальні, соціальні або будь-які інші правові зобов'язання, включно з тими, що стосуються трудових прав, зайнятості та умов праці, в юрисдикції свого зареєстрованого місцезнаходження, центрального органу управління або основного місця провадження діяльності;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(з) (тільки для юридичних осіб) остаточним судовим рішенням або остаточним адміністративним рішенням встановлено, що особа була створена з метою, передбаченою в пункті (ж).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(и) особа умисно та без належного обґрунтування перешкоджала розслідуванню, перевірці чи аудиту, що проводилися уповноваженою посадовою особою або її представником чи аудитором, Європейським управлінням з питань боротьби з шахрайством (OLAF), Європейською прокуратурою (EPPO) або Європейською Рахунковою палатою. До таких дій, зокрема, належить відмова надати необхідний доступ до своїх приміщень чи будь-яких інших місць, що використовуються для здійснення господарської діяльності, приховування або відмова розкрити інформацію, а також надання неправдивої інформації;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(2) заявляє, що для ситуацій, зазначених вище у пунктах (1)(в) - (1)(к), за відсутності остаточного судового рішення або остаточного адміністративного рішення, особа³:	ТАК	НІ
i. підпадає під факти, встановлені в межах аудитів або розслідувань, проведених Європейською прокуратурою (EPPO), Європейською рахунковою палатою або внутрішнім аудитором, або будь-якої іншої перевірки, аудиту чи контролю, здійсненого під відповідальністю уповноваженої посадової особи керівного органу, установи ЄС, європейського офісу чи агентства або органу ЄС;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

³ Декларація, передбачена цим пунктом (2), є добровільною і не може мати несприятливих правових наслідків для суб'єкта господарювання, доки не будуть виконані умови статті 141(1)(а) Фінансового регламенту.

ii. є предметом неостаточних судових рішень або неостаточних адміністративних рішень, які можуть включати дисциплінарні заходи, вжиті компетентним наглядовим органом, відповідальним за перевірку дотримання стандартів професійної етики;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
iii. підпадає під факти, зазначені у рішеннях організацій або осіб, яким доручено виконання завдань з реалізації бюджету ЄС	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
iv. підпадає під інформацію, надану державами-членами, які використовують кошти ЄС, зокрема факти та висновки, встановлені в межах остаточного судового рішення або остаточного адміністративного рішення на національному рівні щодо наявності ситуацій виключення, зазначених вище у пунктах (1)(v)(iv) або (1)(r);	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
v. підпадає під дію рішень Європейської Комісії щодо порушення законодавства Європейського Союзу про конкуренцію або під рішення національного компетентного органу, що стосуються порушення законодавства про конкуренцію Європейського Союзу або національного законодавства про конкуренцію;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
vi. поінформована будь-яким чином про те, що вона є об'єктом розслідування Європейського управління з питань боротьби з шахрайством (OLAF): або тому, що їй було надано можливість прокоментувати факти, що її стосуються, або тому, що вона була предметом перевірок на місці з боку OLAF під час розслідування, або її було повідомлено про початок, закриття або будь-які обставини, пов'язані з розслідуванням OLAF щодо неї.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

II - Ситуації виключення щодо фізичних осіб або юридичних осіб, які мають повноваження на представництво, прийняття рішень або контроль над юридичною особою, та бенефіціарних власників

не стосується фізичних осіб

(3) заявляє, що фізична або юридична особа, яка є членом адміністративного, управлінського або наглядового органу вищезазначеної юридичної особи, або яка має повноваження на представництво, прийняття рішень чи контроль щодо вищезазначеної юридичної особи (це охоплює, наприклад, директорів компанії, членів управлінських або наглядових органів, а також випадки, коли одна фізична або юридична особа володіє більшістю акцій), або бенефіціарний власник особи (як зазначено в пункті 6 статті 3 Директиви (ЄС) № 2015/849), перебуває в одній із наступних ситуацій:	ТАК	НІ	Н/З
Ситуація зазначена вище у пункті (1)(v) (груба професійна поведінка)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ситуація зазначена вище у пункті (1)(r) (шахрайство, корупція чи інші кримінальні правопорушення)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ситуація зазначена вище у пункті (1)(d) (суттєві недоліки при виконанні договору)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ситуація зазначена вище у пункті (1)(e) (порушення)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ситуація зазначена вище у пункті (1)(j) (створення суб'єкта господарювання з наміром обійти юридичні зобов'язання)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ситуація зазначена вище у пункті (1)(z) (особа, створена з наміром обійти юридичні зобов'язання)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ситуація зазначена вище у пункті (1)(i) (особа перешкоджала розслідуванню, перевірці або аудиту)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

III - Ситуації виключення щодо фізичних чи юридичних осіб, що беруть на себе необмежену відповідальність за борги юридичної особи

(4) заявляє, що фізична або юридична особа, яка бере на себе необмежену відповідальність за борги зазначеної юридичної особи, знаходиться в одній з таких ситуацій:	ТАК	НІ	Н/З

Ситуація зазначена вище у пункті (а) (банкрутство)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ситуація зазначена вище у пункті (б) (порушення зобов'язань щодо сплати податків або внесків на соціальне страхування)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

IV - Підстави для виключення, що стосуються фізичних осіб, важливих для присудження або виконання контракту

(5) заявляє, що фізична особа, яка має важливе значення для укладення або виконання договору, перебуває в одній із таких ситуацій:	ТАК	НІ	Н/З
Ситуація зазначена вище у пункті (1)(в) (груба професійна поведінка)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ситуація зазначена вище у пункті (1)(г) (шахрайство, корупція чи інші кримінальні правопорушення)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ситуація зазначена вище у пункті (1)(д) (суттєві недоліки при виконанні договору)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ситуація зазначена вище у пункті (1)(е) (порушення)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ситуація зазначена вище у пункті (1)(ж) (створення суб'єкта господарювання з наміром обійти юридичні зобов'язання)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ситуація зазначена вище у пункті (1)(з) (особа, створена з наміром обійти юридичні зобов'язання)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ситуація зазначена вище у пункті (1)(и) (особа перешкоджала розслідуванню, перевірці або аудиту)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

V – інші підстави для відмови від цієї процедури

(6) заявляє, що вищезазначена особа:	ТАК	НІ
(а) Раніше була залучена до підготовки тендерної документації, що використовується в цій процедурі присудження, якщо це призвело до порушення принципу рівного ставлення, включно зі спотворенням конкуренції, яке неможливо усунути іншим способом.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(б) Має професійний конфлікт інтересів, який може негативно вплинути на виконання договору відповідно до пункту 20.6 Додатка I до Фінансового регламенту ЄС.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

VI – Заходи для усунення порушень

Якщо особа заявляє про одну з підстав для виключення, перелічених вище, вона може зазначити заходи, вжиті для виправлення такої ситуації, щоб надати можливість уповноваженій посадовій особі визначити, чи є ці заходи достатніми для підтвердження її надійності. Особа або суб'єкт господарювання повинні надати інформацію про вжиті заходи, які були оцінені зовнішнім незалежним аудитором або визнані достатніми рішенням національного контролюючого органу або органу Європейського Союзу. Це не впливає на оцінку, що здійснюється комісією, передбаченою у статті 145 Фінансового регламенту ЄС. До таких заходів можуть належати, зокрема: технічні, організаційні та кадрові заходи для запобігання подальшого їх виникнення, відшкодування збитків, сплата штрафів або сплата будь-яких податків чи внесків на соціальне забезпечення. Відповідні документальні докази, що підтверджують вжиті заходи для усунення порушень, повинні бути додані до цієї декларації. Це не застосовується до ситуацій, зазначених у пункті (1)(г) цієї декларації.

VII – Підтвердні документи на вимогу

Тендерна документація детально визначає, які залучені суб'єкти повинні надати відповідні докази для підтвердження того, що вони не перебувають у ситуаціях виключення, зазначених у пункті (1), та коли ці докази мають бути подані.

Особа не зобов'язана надавати докази, якщо вони вже були подані для іншої процедури закупівлі цього самого замовника. Документи повинні бути видані не раніше ніж за один рік до дати їх запиту замовником і залишатися чинними на цю дату.

Підписант заявляє, що особа вже надала документальне підтвердження для попередньої процедури та підтверджує, що в її ситуації не було змін:

Документ	Повне посилання на попередню процедуру
<i>Вставити стільки рядків, скільки необхідно</i>	

Особа не зобов'язана подавати докази, якщо вони є в національній базі даних, доступ до якої є безкоштовним.

Підписант заявляє, що наступна інтернет-адреса бази даних/ідентифікаційних даних забезпечує доступ до необхідних доказів.

Інтернет-адреса бази даних	Ідентифікаційні дані документа
<i>Вставити стільки рядків, скільки необхідно</i>	

Б. ДЕКЛАРАЦІЯ ДОБРОЧЕСНОСТІ ЗА КРИТЕРІЯМИ ВІДБОРУ

У випадку процедури закупівлі за лотами положення цієї частині Б застосовуються до лота(ів), щодо яких подано запит на участь/тендерну пропозицію.

I – Критерії відбору

Критерії відбору, що застосовуються до учасника тендеру в сукупності – консолідована оцінка

(заповнюється самостійним учасником тендеру або головним учасником у разі консорціуму)

Особа, яка є самостійним учасником тендеру/головним учасником у разі консорціуму, що подає тендерну пропозицію у рамках вищезазначеній процедури закупівлі:

(7) заявляє, що учасник тендеру, включаючи всіх членів групи у випадку консорціуму, а також субпідрядники та суб'єкти господарювання, на можливості/ресурси яких учасник тендеру має намір покластися, якщо це доречно:	ТАК	НІ	Н/З
(а) відповідає всім критеріям відбору, за якими буде проводитися консолідована оцінка, як це передбачено в тендерній документації	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

II – Критерії відбору – професійний конфлікт інтересів

(заповнюється всіма залученими суб'єктами)

Особа, яка є самостійним учасником тендеру, членом консорціуму, субпідрядником або організацією, на можливості/ресурси якої учасник тендеру має намір покластися для виконання критеріїв відбору, у рамках вищезазначеній процедури закупівлі:

(8) Заявляє, що особа	ТАК	НІ
(а) є об'єктом конфлікту інтересів, який може негативно вплинути на виконання договору.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

III – Підтвердження критеріїв відбору

Тендерна документація детально визначає докази та строки, у межах яких залучені суб'єкти повинні їх надати для підтвердження того, що учасник тендеру відповідає критеріям відбору.

Особа не зобов'язана надавати такі докази, якщо вони вже були подані в рамках іншої процедури закупівлі того ж замовника. Проте документи мають бути актуальними.

Підписант заявляє, що особа вже надала документальне підтвердження для попередньої процедури та підтверджує, що в її ситуації не було змін:

Документ	Повне посилання на попередню процедуру
<i>Вставити стільки рядків, скільки необхідно</i>	

Особа не зобов'язана подавати докази, якщо вони є в національній базі даних, доступ до якої є безкоштовним.

Підписант заявляє, що наступна інтернет-адреса бази даних/ідентифікаційних даних забезпечує доступ до необхідних доказів.

Інтернет-адреса бази даних	Ідентифікаційні дані документа
<i>Вставити стільки рядків, скільки необхідно</i>	

С. ДЕКЛАРАЦІЯ ДОБРОЧЕСНОСТІ ЩОДО НАЯВНОСТІ ЗАБОРГОВАНOSTІ ПЕРЕД ЄВРОПЕЙСЬКИМ СОЮЗОМ

(заповнюється самостійним учасником тендеру або кожним учасником групи у разі консорціуму)

Особа, яка є самостійним учасником тендеру або членом консорціуму, що подає тендерну пропозицію у рамках вищезазначеній процедури закупівлі

(9) Заявляє, що особа	ТАК	НІ
(а) має підтвержену заборгованість перед Європейським Союзом, Європейським співтовариством з атомної енергії або перед виконавчим агентством, що здійснює виконання бюджету Європейського Союзу	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Д. ДЕКЛАРАЦІЯ ДОБРОЧЕСНОСТІ ЩОДО ПОДАНОЇ ТЕНДЕРНОЇ ПРОПОЗИЦІЇ

(заповнюється самостійним учасником тендеру або головним учасником консорціуму)

У разі проведення процедури з поділом на лоти положення цієї частини D застосовуються до лота(ів), на які подається тендерна пропозиція.

(10) Заявляє, що особа	ТАК	НІ
(а) підготувала подану тендерну пропозицію повністю незалежно та автономно від інших тендерних пропозицій, поданих у рамках тієї ж процедури закупівлі.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Вищезазначена особа повинна негайно інформувати замовника про будь-які зміни в заявлених ситуаціях.

Особа може бути відхилена від участі в цій процедурі та піддана адміністративним санкціям (виключення або фінансовий штраф), якщо будь-яка з декларацій або відомостей, наданих як умова участі в цій процедурі, виявиться неправдивою.

ПІБ

Дата

Підпис⁴

⁴ Декларацію слід підписати за допомогою:

1. Електронного підпису (рекомендований варіант);
2. Власоручного підпису;

ПРОЄКТ ДОГОВОРУ про закупівлю

м. Одеса

« ____ » _____ 2025 року

Місцева Асоціація органів місцевого самоврядування «Стратегія Європейського Союзу для Дунайського регіону» (скорочена назва – Асоціація «Стратегія ЄС для Дунайського регіону»), надалі «Замовник», в особі директора Усатюка І.М., який діє на підставі Статуту, з однієї сторони, і

_____ в собі _____, що діє на підставі _____, назване у подальшому «Виконавець», з іншої сторони, разом – Сторони, уклали цей Договір (надалі за текстом – Договір) про наступне:

1. Предмет договору

- 1.1. Договір укладено на виконання проєкту «Покращення доступу до освіти в прикордонних регіонах як важливий фактор соціалізації та інтеграції в ЄС» (далі - Проєкт), що фінансується за підтримки Європейського Союзу в рамках програми Interreg NEXT Румунія-Україна (Грантовий Контракт Interreg-ROUA00342, реєстраційний номер 96669).
- 1.2. В порядку та на умовах, визначених цим Договором, Виконавець за завданням Замовника зобов'язується надати Замовникові комплекс послуг з просування Проєкту в соціальних мережах, а Замовник зобов'язується прийняти і оплатити такі послуги (далі – Послуги).
Під соціальними мережами в цьому Договорі розуміються Instagram та Facebook
- 1.3. Зміст, деталізація та вартість Послуг, що надаються, наведено в Додатку 1 до Договору, що є невід'ємною частиною Договору.
- 1.4. Всі Послуги в межах Договору виконуються після повідомлення Замовником Виконавця про необхідність їх надання. Строки надання послуг визначаються Виконавцем з урахуванням складності та обсягів, і погоджуються з Замовником.
- 1.5. Всі права на результат наданих Послуг, пов'язані з інтелектуальною власністю, належать одноосібно Замовнику.

2. Порядок надання Послуг

- 2.1. Період надання Послуг: з дати укладення цього Договору і до 22 листопада 2026 року.
- 2.2. Послуги надаються Виконавцем за завданням Замовника, яке останній може викласти усно, засобами телефонного зв'язку, електронної пошти.
- 2.3. Сторони мають додатково узгоджувати час та терміни надання Послуг.
- 2.4. Порядок надання Послуг Виконавець визначає на свій розсуд, забезпечуючи при цьому належне виконання своїх зобов'язань за цим Договором.
- 2.5. Послуги надаються Виконавцем на підставі первинної інформації, документів та завдання Замовника.
- 2.6. Факт надання Послуг засвідчується уповноваженими представниками Сторін шляхом підписання акту наданих послуг (надалі – Акт). До Актів додаються матеріали, що підтверджують надання Послуг (скрінні публікацій, контент-плани тощо, статистика тощо).
- 2.7. У випадку, якщо Замовник відмовляється від підписання Акту або висловлює заперечення щодо обсягу, якості, вартості або інших істотних критеріїв Послуги, він мусить надіслати Виконавцю свої обґрунтовані заперечення та доводи щодо цього протягом 5 (п'яти) календарних днів з моменту відмови від підписання Акту засобами комунікації, визначеними у розділі 11 цього Договору.
- 2.8. У разі, якщо Акт не підписаний Замовником протягом 7 (семи) календарних днів з дня його отримання (крім випадків щодо надіслання Замовником обґрунтованих заперечень та доводів стосовно відмови у підписанні такого Акту), за умови ненадання ним своїх обґрунтованих заперечень та доводів щодо відмови у підписанні Акту у визначений цим Договором строк, Акт вважається підписаним, а Послуги такими, що були надані з дотриманням усіх визначених цим Договором умов.
- 2.9. У випадку, якщо Замовником були надіслані обґрунтовані заперечення та доводи щодо обсягу, якості, вартості або інших істотних критеріїв Послуги, внаслідок яких він не хоче підписувати Акт, у строк, передбачений Договором, а Виконавець не надасть свій коментар у вигляді відповіді на заперечення Замовника протягом 3 (трьох) календарних днів з моменту отримання заперечень, такі заперечення

вважаються прийнятими Виконавцем та він повинен усунути порушення, що виникли, за власний рахунок.

3. Ціна та сума Договору

- 3.1. Загальна вартість цього Договору становить сукупність вартостей Послуг, визначених у підписаних Сторонами Актах приймання-передачі наданих Послуг (далі - Акт/Акти), протягом періоду дії Договору, але не може перевищувати 246 300,00 (двісті сорок шість тисяч триста гривень 00 коп.) грн, без ПДВ, відповідно до ст.197.11 Податкового кодексу України.
- 3.2. Вартість Послуг визначається відповідно до Додатка 1 до Договору, що є невід'ємною частиною Договору, та включає вартість майнових прав інтелектуальної власності на Результати надання Послуг, які передаються за Договором.
- 3.3. Оплата за Договором здійснюється у національній валюті України шляхом перерахування Замовником грошових коштів на розрахунковий рахунок Виконавця у такому порядку:
- оплата послуг з розробки стратегії та адміністрування соціальних мереж Замовника - протягом 5 календарних днів з дати підписання відповідного Акту;
 - оплата послуг з організації рекламної кампанії Замовника - на умовах попередньої оплати у розмірі, що відповідає потребам Замовника.

4. Якість наданих послуг

- 4.1. Якість Послуг має відповідати вимогам чинного законодавства України, а також загальноприйнятим стандартам і практикам для послуг відповідного характеру. Послуги мають бути надані на належному професійному рівні.
- 4.2. Рівень якості Послуг оцінюється, зокрема, за показниками охоплення, відвідуваності та поширення результатів надання Послуг протягом строку дії Договору та упродовж розумного періоду після його завершення.
- 4.3. У випадку виявлення фактів залучення Виконавцем підписників та/або спотворення ним результатів надання Послуг, викладених у Договорі, за допомогою так званих «сервісів накрутки», Замовник має право не оплачувати такі Послуги та достроково розірвати Договір в односторонньому порядку.

5. Права та обов'язки сторін

5.1 Замовник зобов'язаний:

- 5.1.1 надати Виконавцю всю необхідну інформацію для надання Послуг;
- 5.1.2 оплачувати надані Послуги в порядку, визначеному Договором;
- 5.1.3 приймати надані Послуги в порядку, визначеному Договором;
- 5.1.4 своєчасно повідомляти Виконавцю про наявність незалежних від Замовника обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин), які перешкоджають виконанню цього Договору, вживати будь-які заходи, спрямовані на їх усунення, усунення їх наслідків або зменшення їх негативного впливу на предмет Договору.

5.2 Замовник має право:

- 5.2.1 отримувати від Виконавця інформацію про хід надання Послуг та контролювати процес їх надання в межах, що не перешкоджають виконанню Виконавцем своїх обов'язків;
- 5.2.2 якщо Виконавець своєчасно не розпочав надання Послуг або надає їх настільки повільно, що надання їх у строк стає явно неможливим, Замовник має право відмовитися від цього Договору та вимагати відшкодування збитків;
- 5.2.3 відмовитись від прийняття результатів надання Послуг, якщо вони не відповідають умовам та критеріям, погодженим Сторонами за цим Договором та окремим замовленням, або вимагати їх переробки чи доопрацювання за рахунок Виконавця;
- 5.2.4 якщо під час надання Послуг стане очевидним, що вони не будуть виконані належно, Замовник має право визначити Виконавцю строк для усунення недоліків, а в разі невиконання Виконавцем цієї вимоги — відмовитися від цього Договору та вимагати відшкодування збитків або доручити надання Послуг іншій особі за рахунок Виконавця;
- 5.2.5 вимагати зменшення вартості Послуг, якщо їх якість та/або зміст не відповідають умовам Договору;
- 5.2.6 у будь-який час до закінчення надання Послуг відмовитися від цього Договору, виплативши Виконавцю плату за фактично надані Послуги.

5.3 Виконавець зобов'язаний:

- 5.3.1 надавати Замовнику Послуги відповідно до строків та інших умов цього Договору;
- 5.3.2 забезпечити якість Послуг відповідно до вимог, узгоджених з Замовником та вимог, яким аналогічні послуги звичайно повинні відповідати;
- 5.3.3 на запит Замовника надавати йому інформацію про хід надання Послуг у терміни та способом, встановлені Замовником (телефоном, факсом, за допомогою електронної пошти тощо);
- 5.3.4 дотримуватись обґрунтованих вказівок та заперечень Замовника під час надання Послуг;
- 5.3.5 у випадку виявлення будь-яких недоліків та неточностей в інформації, що надана Виконавцю для розміщення рекламно-інформаційних матеріалів в мережі Інтернет, будь-яких дефектів рекламних матеріалів, наданих Замовником, в період підготовчих робіт до їхнього розміщення, розповсюдження, негайно сповіщати про це Замовника;
- 5.3.6 пропонувати пости, матеріали на просування та погоджувати пости (матеріали) з представником Замовника;
- 5.3.7 надавати Замовнику необмежений доступ до всієї документації, що розробляється Виконавцем або під його контролем, в рамках виконання зобов'язань за цим Договором;
- 5.3.8 при виникненні будь-яких обставин, які перешкоджають або можуть перешкоджати наданню Послуг відповідно до погодженого завдання, негайно повідомити Замовника про такі обставини будь-яким зручним способом;
- 5.3.9 ліквідувати за свій рахунок дефекти та недоліки результатів наданих Послуг або відшкодувати Замовнику його витрати по виправленню недоліків, у випадку, якщо такі дефекти та недоліки виникли з вини Виконавця або якщо він міг усунути такі дефекти та недоліки у розумний строк, але не усунув їх, у разі відхилення Виконавця від умов цього Договору, надання ним Послуг не в повному обсязі та погіршення якості Послуг;
- 5.3.10 або надавати послуги особисто;
- 5.3.11 після закінчення або у випадку дострокового розірвання даного Договору передати Замовникові всі матеріали, документи, які були отримані від Замовника або ж створені в процесі виконання даного Договору;
- 5.3.12 не використовувати результати надання послуг за даним Договором, у тому числі, але не обмежуючись: об'єкти інтелектуальної власності, отримані (створені) при виконанні даного Договору, у власних цілях та/або у цілях третіх осіб;
- 5.3.13 своєчасно повідомляти Замовнику про наявність незалежних від Виконавця обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин), які перешкоджають наданню Послуг, вживати будь-які заходи, спрямовані на їх усунення, усунення їх наслідків або зменшення їх негативного впливу на предмет Договору;

5.4 Виконавець має право:

- 5.4.1 Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані Послуги;
- 5.4.2 Отримувати від Замовника інформацію та документи, необхідні для надання Послуг за Договором;

6. Особливі умови

6.1. Інформація, що надається Замовником у зв'язку з наданням Послуг за цим Договором, є конфіденційною та може використовуватися Виконавцем виключно з метою виконання зобов'язань за цим Договором. Передача такої інформації третім особам, як повністю, так і частково, допускається лише за попередньої письмової згоди Замовника.

7. Відповідальність сторін

7.1. За невиконання або неналежне виконання умов даного договору Сторони несуть відповідальність відповідно до чинного законодавства України й умовами даного договору.

7.2. Сторони не несуть відповідальності за порушення своїх зобов'язань за цим договором, якщо воно сталося не з їх вини. Сторона вважається невинуватою, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів для належного виконання зобов'язання.

7.3. Виконавець зобов'язаний відшкодувати збитки, нанесені Замовнику внаслідок неналежного надання Послуг;

7.4. Сплата відшкодування збитків, завданих порушенням Договору, не звільняє від обов'язку виконати цей Договір в натурі, якщо інше не передбачено чинним в Україні законодавством

7.5. За порушення умов оплати за Договором Замовник сплачує пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від несвоєчасно виконаних зобов'язань, за кожен день прострочення.

7.6. Оплата штрафних санкцій не звільняє винну Сторону від обов'язку виконати всі свої зобов'язання за Договором.

7.7. Всі пені та штрафи сплачуються виключно після пред'явлення вимоги стороною, яка претендує на їх отримання.

7.8. Сторони не несуть майнову відповідальність одна перед одною, якщо невиконання або неналежне виконання зобов'язань за Договором Стороною пов'язане з дією обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин), настання яких не залежало від волі Сторін та які вони не могли відвернути, якщо Сторона, яка зазнала дії форс-мажорних обставин, надасть іншій Стороні підтвердження настання форс-мажорної обставини у вигляді акту Торгово-промислової палати України (ТПП України) про настання таких обставин не пізніше ніж протягом 5 (п'яти) робочих днів з моменту настання для Сторони відповідних обставин будь-якими доступними їй засобами зв'язку, визначеними у розділі 12 Договору. У випадку несвоєчасного надання документального підтвердження настання форс-мажорних обставин для Сторони іншій Стороні Договору, вона не звільняється від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за Договором, якщо не доведе, що таке несвоєчасне повідомлення пов'язане виключно з настанням форс-мажорних обставин, які позбавили Сторону будь-якої можливості надати іншій Стороні відповідну інформацію у строк, визначений Договором. При настанні форс-мажорних обставин для Сторін, за умов, що таке настання може викликати невиконання або неналежне виконання зобов'язань за Договором, Сторони зобов'язуються вжити усі можливі дії та заходи на усунення форс-мажорних обставин, їх наслідків або зменшення їх негативного впливу на предмет Договору. Якщо форс-мажорні обставини тривають для Сторін більше ніж 1 (один) календарний місяць, Сторони можуть домовитись про дострокове розірвання Договору.

8. Вирішення спорів

8.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей при виконанні зобов'язань за Договором Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

8.2. У разі недосягнення Сторонами згоди щодо істотних умов Договору та порядку виконання зобов'язань, необхідності їх зміни, спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку згідно чинного законодавства України.

9. Право інтелектуальної власності

9.1. Замовник отримує всі виключні права на інтелектуальну власність, створену Виконавцем за цим Договором, з моменту підписання Акту наданих послуг, використання матеріалів або оплати послуг.

9.2. Замовник має право використовувати створені об'єкти будь-яким способом, включаючи відтворення, публічне виконання, переклади, адаптації та інші зміни, без обмежень.

9.3. Замовник має виключне право дозволяти або забороняти використання творів іншими особами та перешкоджати їх неправомірному використанню.

9.4. Вартість прав на інтелектуальну власність включена у вартість послуг Виконавця.

9.5. Виконавець гарантує, що права на створені об'єкти не обтяжені зобов'язаннями перед третіми особами та не порушують права інших.

10. Строк дії договору та інші умови

10.1. Цей Договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту його підписання Сторонами, скріплення печатками (у разі наявності) та діє до 22 листопада 2026 року, однак, в будь-якому випадку до повного виконання Сторонами зобов'язань за Договором.

10.2. Договір може бути розірваний достроково за взаємною згодою Сторін шляхом укладання відповідної додаткової угоди.

10.3. Договір може бути розірваний достроково в односторонньому порядку за умови надсилання Стороною-ініціатором іншій Стороні відповідного письмового повідомлення не пізніше 14 (чотирнадцяти) календарних днів до запланованої дати розірвання.

10.4. Після підписання цього Договору всі попередні домовленості за ним, листування, попередні договори та протоколи про наміри з питань, які, так чи інакше відносяться до даного Договору, втрачають юридичну силу.

10.5. Усі правовідносини, що виникають у зв'язку з виконанням даного Договору і не врегульовані ним, регламентуються нормами чинного законодавства України.

10.6. Сторони домовились, що Замовник та Виконавець можуть використовувати електронний цифровий підпис та печатку (за наявності) для підписання договору та документів, що складаються на виконання

Договору, зокрема: замовлень, актів приймання-передачі надання послуг, актів звірки взаєморозрахунків Сторін Договору та інших документів пов'язаних з його виконанням.

10.7. У разі зміни найменування, місцезнаходження, банківських та інших реквізитів, статусу платника податків Сторони, така Сторона зобов'язана письмово повідомити іншу Сторону протягом 5 (п'яти) календарних днів про такі зміни. У випадку неповідомлення/несвоєчасного повідомлення винна Сторона самостійно несе всі пов'язані з цим ризики та витрати. У разі зміни банківських реквізитів Сторін, така зміна оформлюється шляхом укладання Сторонами Додаткової угоди до Договору, яка підписується уповноваженими представниками Сторін та скріплюється печатками (за наявності).

10.8. Договір складено українською мовою, у двох примірниках, які мають рівну юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

11. Реквізити та контакти сторін

ЗАМОВНИК	ВИКОНАВЕЦЬ
<p>Місцева Асоціація органів місцевого самоврядування «Стратегія Європейського Союзу для Дунайського регіону» 65032, Одеська обл., м. Одеса, пр-т. Шевченка, 4, ЄДРПОУ 40116992 Р/р: UA563204780000026007924954754 в АБ «УКРГАЗБАНК» Не є платником ПДВ та податку на прибуток Конт.тел.: (096) 639 99 46 Е-mail: info@danube-region.com.ua Директор</p> <p>_____ І.М. Усатюк</p>	

ЗМІСТ, ДЕТАЛІЗАЦІЯ ПОСЛУГ

Перелік послуг, що надаються за договором:

№ п/п	Деталізація послуг	Вартість, грн
1.	<p>Розробка стратегії:</p> <ul style="list-style-type: none">● Визначення цільових аудиторій та каналів комунікації.● Формування ключових меседжів, контентних рубрик, tone of voice.● Підготовка контент-плану (з деталізацією по форматах, типах контенту). <p>Обсяг/результат: документ у форматі PDF.</p>	<p>_____ грн</p> <p><i>Вартість визначається із розрахунку 75% від вартості послуг з адміністрування соціальних мереж за календарний місяць (п.2 цього переліку)</i></p>
2.	<p>Адміністрування соціальних мереж (Instagram, Facebook):</p> <ul style="list-style-type: none">● планування та узгодження контенту (щомісячний контент-план);● Підготовка текстового контенту (українською мовою);● Розробка візуального контенту (банери, інфографіка, відеоролики тощо): обробка зображень та монтаж відео; створення дизайну, або розробка простого візуального стилю; виготовлення графічних шаблонів (наприклад, під цитати, анонси, подяки тощо).● Розміщення рекламних та інформаційних оголошень в соціальних мережах Замовника, орієнтованих на певну аудиторію (сторіз, пости, відеорілси).● Взаємодія з аудиторією (відповіді на коментарі та повідомлення).● Публікації подій, новин, фото/відеозвітів у реальному або близькому до події часі.● Послуги з налаштування, управління та оптимізації таргетованої реклами у Facebook та Instagram:● коригування/адаптація індивідуальної стратегії просування;● коригування/адаптація ЦА та сегментування на основі демографічних та поведінкових характеристик, створення портрета споживача;● налаштування рекламних кампаній та їх запуск;● контроль рекламних кампаній (основних показників): щоденний аналіз результатів таргетованої реклами та вжиття заходів щодо її покращення, оптимізація (внесення коригувань з урахуванням аналізу даних);● узгодження та керування бюджетом на рекламу в соціальних мережах (перерозподіл бюджету між каналами і кампаніями);● щомісячний звіт про результати рекламних кампаній: охоплення, вартість за результат рекламної кампанії, сума витрат на рекламний бюджет, кількість результатів рекламних кампаній; <p>Обсяг/результати:</p> <ul style="list-style-type: none">- контент-план погоджений щомісяця (у форматі Google Sheet або PDF).	<p>_____ грн за календарний місяць</p>

